

Demande d'inscription

pour l'année scolaire 2020-2021

(**classe de 4^eCIP**)

Pièces à joindre :

- la demande d'inscription (avec une photo d'identité récente)
- une lettre de motivation
- un curriculum vitae
- les bulletins et compléments de bulletins des 2 dernières années scolaires
- l'avis d'orientation provisoire de la 5^e (2^e trimestre resp. 1^{er} semestre)

Démarche à suivre :

1. Le dossier d'inscription est à remettre en mains propres au secrétariat de l'école ou à envoyer par fax (49 94 31 267) par e-mail (secretariat@epf.lu).
 2. Le secrétariat vous enverra une confirmation de réception.
 3. Les régentes de la classe vous contacteront ensuite pour fixer rendez-vous pour un entretien. L'élève doit **obligatoirement** être accompagné d'un parent ou d'un responsable légal.
 4. Pour ce rendez-vous, veuillez apporter **obligatoirement** le bulletin, le complément au bulletin, l'avis d'orientation et la décision de promotion du 3^e trimestre resp. 2^e semestre de l'année scolaire en cours.
 5. Tout dossier incomplet le jour du rendez-vous avec les régentes pourra mener à un refus d'inscription.
- Ce dossier mène à une préinscription.
 - Obligation de faire un stage de deux semaines pendant les vacances d'été.
 - L'inscription définitive se fera en septembre si tous les critères requis seront remplis (explications données le jour de l'entretien) et selon le nombre de places disponibles.
 - L'élève devra se présenter pour une entrevue la semaine précédant la rentrée scolaire avec son rapport de stage.

Demande fir eng Aschreiwung

fir d'Schouljoer 2020-2021

(4^eCIP)

Dokumenter, déi matzeschécken sinn :

- de Formulaire *Demande d'inscription* (mat enger rezenter Passphoto)
- eng *lettre de motivation*
- ee Liewenslaaf (Curriculum vitae)
- d'Zensuren an *d'compléments au bulletin* vun den 2 leschten Schouljoeren
- den avis d'orientation provisoire vunn der 5^e (2. Trimester resp. 1. Semester)

Démarche:

1. Gitt ären Dossier entweder am Sekretariat vunn der Schoul of oder schéckt en per Fax (49 94 31 267) oder per Mail (secretariat@epf.lu) eran.
 2. D'Sekretariat schéckt iech eng Confirmatioun, dass ären Dossier ukomm ass.
 3. D'Régenten vunn der Klass contactéieren Ierch dann a fixéieren matt Ierch e Rendez-vous fir en Entretien. Fir dësen Entretien **muss** een Elterendeel oder ee Représentant légal de Schüler begleeden.
 4. Den Dag vum Rendez-vous **musst** der folgend Dokumenter derbäi hunn: d'Zensur, de *complément au bulletin*, den *avis d'orientation* an *d'décision de promotion* vum 3. Trimester resp. vum 2. Semester vunn dësem Schouljoer.
 5. En net kompletten Dossier kann zu enger Ofleenung vunn der Aschreiwung féieren.
- ➔ Dësen Dossier gëllt als Préinscription.
 - ➔ Obligatoresche Stage vun zwou Wochen während der Summervakanz.
 - ➔ Déi définitiv Inscriptioun fënnt am September statt, wann all d'Critèren erfëllt sinn (Explicatiounen den Dag vum Entretien) an eng Plaz op der Klass disponibel ass.
 - ➔ Déi Woch virun der rentrée scolaire muss de Kandidat sech vir eng Entrevue présentéieren, mat sengem Rapport de Stage.

date remise : _____
rendez-vous date : _____
heure : _____
avec : _____

Demande d'inscription pour l'année scolaire 2020-2021

en classe de 4^eCIP

internat (seulement pour les filles)

DONNÉES CONCERNANT L'ÉLÈVE

Lycée d'origine :	Classe d'origine :
Matricule :	PHOTO
Nom et prénom :	
Rue :	
Code postal et localité :	
GSM :	1 ^e langue parlée à la maison :
Nationalité :	Lieu de naissance :
Sœur / frère dans le même lycée : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non si oui : nom et classe _____ L'élève est le/la _____ de _____ enfants (rang)	
Nom et prénom d'un parent : <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> autre : _____ _____	
Mère est une ancienne élève: <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
Téléphone de ce parent : _____ adresse mail : _____	

Date

Signature